

**ALL. A - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE
PER L'ASSUNZIONE DI PERSONALE AVENTE LA QUALIFICA DI ADDETTO AI SERVIZI DI
SUPPORTO ESECUTIVO ALLA GESTIONE OPERATIVA.**

Il/la sottoscritto/a _____, C.F.
_____ nato/a a _____ (____) il
_____ residente a _____ (____) c.a.p.
_____ in via _____ n. _____, telefono
_____ E-mail _____,

CHIEDE

di partecipare alla selezione per l'assunzione di personale avente la qualifica di addetto ai servizi di supporto esecutivo alla gestione operativa presso la CD-servizi S.p.a., società per azioni *in house providing*, interamente partecipata dalla Camera dei deputati.

Consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

di possedere i requisiti elencati nell'art. 3 dell'avviso di selezione, nello specifico:

- età non inferiore a 18 (diciotto) anni e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
- cittadinanza italiana ovvero di altro Stato membro dell'Unione Europea o di altro Stato non appartenente all'Unione europea, purché in possesso di regolare permesso di soggiorno;
- godimento dei diritti civili e politici in Italia e/o nello Stato di appartenenza;
- non aver riportato condanne penali con sentenze passate in giudicato per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici.
- non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, non essere stato dichiarato decaduto o licenziato da altro impiego pubblico, né essere stato interdetto dai pubblici uffici ai sensi della vigente normativa in materia;

- non essere stato sottoposto a provvedimenti di interdizione e/o di misure che per legge escludono l'accesso agli impieghi presso la Pubblica Amministrazione;
- essere in posizione regolare rispetto agli obblighi di leva (solo per i cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);
- idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni cui la selezione si riferisce.

DICHIARA INOLTRE

- di aver svolto, anche non continuativamente, nel periodo compreso tra il 1° gennaio 2023 e la data di pubblicazione del presente avviso di selezione, attività comprese nei servizi di supporto esecutivo alla gestione operativa per la Camera dei deputati, ai sensi dell'art. 6 dell'avviso di selezione *(barrare con una X il della dichiarazione che si intende rendere. Cancellare o annullare con un tratto continuo le parti che non interessano)*:
 - Criterio 2** - Comprovata esperienza lavorativa come addetti stabili al servizio di supporto esecutivo alla gestione operativa presso la Camera dei deputati alla data del 30 novembre 2023 secondo quanto risulta dalla documentazione in possesso dell'Amministrazione della Camera;

Mansione svolta.....;

- Criterio 3** - Comprovata esperienza lavorativa nei servizi di supporto esecutivo alla gestione operativa presso la Camera dei deputati, dal 1° gennaio 2023 ed entro la data di pubblicazione del presente avviso di selezione, secondo quanto risulta dalla documentazione in possesso dell'Amministrazione della Camera
 - dal.....al.....;
 - dal.....al.....;
 - dal.....al.....;
 - dal.....al.....;
 - dal.....al.....

Mansione svolta.....

- di avere conseguito:
 - Diploma scuola secondaria di II grado (diploma di maturità) _____
 _____ in data ____/____/____
 presso _____ con il
 seguente punteggio _____;
 - Diploma scuola secondaria di I grado (scuola media) _____

_____ in data ____/____/____
presso _____ con il
seguito punteggio _____.

- in caso di titolo conseguito all'estero, indicare gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equivalenza al corrispondente titolo di studio italiano in base alla vigente normativa o l'attivazione della procedura di equivalenza: _____

- di appartenere alle categorie protette di cui alla legge 12 marzo 1999, n.68.

(luogo e data)

IL DICHIARANTE

(firma autografa per esteso e leggibile)

Allegati:

1. Documento di identità in corso di validità
2. Consenso al trattamento dei dati personali

(Istruzioni per la compilazione: barrare con una X il della dichiarazione che si intende rendere. Cancellare o annullare con un tratto continuo le parti che non interessano)

**ALL. B - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE
PER L'ASSUNZIONE DI PERSONALE AVENTE LA QUALIFICA DI ADDETTO AI SERVIZI DI
SUPPORTO ESECUTIVO ALLA GESTIONE OPERATIVA.**

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

AI SENSI DELL'ARTICOLO 13 E 14 DEL REG. UE 2016/679 (GDPR)

Il sottoscritto attesta:

- di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) riportata in calce alla presente;
- di autorizzare la Società ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 71, comma 4, del D.P.R. n. 445 del 2000 a verificare presso le competenti amministrazioni la veridicità di quanto dichiarato dal sottoscritto.

Il sottoscritto si impegna, altresì:

- a produrre, su richiesta della Società, la documentazione idonea a confermare la veridicità dei dati dichiarati, nonché a comunicare tempestivamente eventuali variazioni dei dati forniti nella presente dichiarazione.

Data _____

Firma

Informativa sul trattamento dei dati personali

1. Titolare del trattamento e fonte dei dati

La Società CD-Servizi S.p.A. con sede in Roma, via del Parlamento, n. 2 (di seguito, la “Società”) in qualità di Titolare del trattamento, tratterà i dati personali:

- conferiti, anche mediante la compilazione del modulo di dichiarazione, direttamente dall’interessato;
- raccolti presso le competenti amministrazioni ai fini dell’accertamento della veridicità di quanto dichiarato, nei limiti previsti dalla legge.

2. Natura del conferimento, finalità e base giuridica

Il conferimento dei dati personali richiesti nel modulo di dichiarazione è obbligatorio. L’eventuale rifiuto da parte dell’interessato di conferire i dati personali può comportare l’impossibilità per la Società di valutare la sua candidatura per il conferimento dell’incarico di Direttore generale della Società medesima. In particolare, il trattamento dei dati personali è finalizzato:

- I. all’espletamento, da parte della Società delle attività preordinate e conseguenti al conferimento della carica di Direttore generale della Società stessa;
- II. a consentire alla Società la verifica dei requisiti di professionalità, indipendenza e onorabilità e dell’assenza di cause di in eleggibilità, incompatibilità e decadenza previste dalla normativa vigente;
- III. alla gestione amministrativa dell’incarico, comprese le rilevazioni e le registrazioni contabili;
- IV. a dar seguito ad adempimenti richiesti da leggi, regolamenti o altre disposizioni normative nazionali o comunitarie, ovvero a dar seguito a disposizioni impartite da Autorità a ciò legittimate.

Il trattamento dei dati personali richiesti all’interessato - eventualmente anche riferibili ai suoi familiari -, inclusi quelli relativi a condanne penali, reati e a misure di sicurezza (ex art. 10 GDPR e 2-octies d.lgs. 196/2003 s.m.i.) di cui la Società potrebbe venire a conoscenza, saranno trattati in virtù di obblighi di legge, di esigenze precontrattuali e contrattuali connesse all’incarico conferito.

3. Modalità di trattamento e conservazione dei dati personali

I suoi dati personali saranno trattati in modalità analogica e digitale nel pieno rispetto delle misure di sicurezza previste dalla normativa relativa alla protezione dei dati personali e saranno conservati per la durata della carica di Direttore generale della Società e, al suo

termine, per i tempi previsti dalla normativa in materia di conservazione di documenti a fini amministrativi, contabili e fiscali (in generale termine di 10 anni).

4. Comunicazione dei dati personali e diffusione

I dati personali saranno trattati esclusivamente da personale e da collaboratori che opereranno quali persone autorizzate e agiranno sotto l'autorità del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento. Inoltre, i dati personali potranno essere comunicati:

- I. a soggetti terzi in adempimento a un obbligo previsto da leggi, regolamenti o altre disposizioni normative;
- II. a banche ed istituti di credito esclusivamente per l'effettuazione delle operazioni di pagamento di compensi o remunerazioni spettanti;
- III. a società di consulenza, professionisti, società di servizi che operano per conto della Società (avvocati, commercialisti, revisori contabili, società informatiche) espressamente nominate come responsabili del trattamento ai sensi art. 28 GDPR.

Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi.

I dati personali dell'interessato o dei familiari potranno essere soggetti a diffusione in adempimento e nei limiti di un obbligo previsto da leggi, regolamenti o altre disposizioni normative.

5. Sicurezza e riservatezza dei dati personali

Il trattamento avverrà adottando le misure di sicurezza di tipo tecnico ed organizzativo adeguate al rischio del trattamento secondo quanto previsto dagli artt. 24, 25 e 32 del GDPR al fine di ridurre i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità.

6. Trasferimento dei dati personali extra UE

I dati personali saranno trattati dal Titolare o dai Responsabili del trattamento all'interno dell'Unione Europea, non essendo previsti trasferimenti in paesi extra UE.

7. Responsabile della protezione dei dati personali

Il Responsabile della Protezione dei dati personali - unico per la Società detto anche Data Protection Officer (DPO) - è designato dalla Società, Titolare del trattamento, per assolvere alle funzioni espressamente previste dal Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali.

8. Diritti degli interessati

L'interessato ha il diritto di esercitare nei confronti del Titolare del trattamento i diritti previsti dagli artt. 15 e ss. del GDPR ovvero il diritto di accesso (ottenere la conferma dell'esistenza o meno di un trattamento dei dati personali e in tal caso di ottenere le informazioni relative alle finalità di trattamento, categorie di dati personali, i destinatari a cui i dati sono o saranno comunicati, il periodo di conservazione, le informazioni relative sull'origine dei dati se non raccolti direttamente presso l'interessato, e dell'esistenza di garanzie adeguate in caso di trasferimenti di dati in paesi extra UE, nonché di ottenere una copia dei dati personali oggetto di trattamento), il diritto di rettifica, il diritto di cancellazione, il diritto di limitazione al trattamento e il diritto alla portabilità. Per esercitare i suddetti diritti, l'interessato può contattare la Società. L'interessato, ricorrendone i presupposti, ha, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali quale Autorità di controllo ai sensi dell'art. 77 del GDPR o adire le opportune sedi giudiziarie.